

東邦大学医学メディアセンター看護学部図書室 臨時職員募集

募集職名：図書館司書

募集人数：1名

勤務先名称：東邦大学医学メディアセンター看護学部図書室

勤務先：東京都

勤務先（住所）：〒143-0015 東京都大田区大森西 4-16-20

業務内容：大学図書館にて、資料受入、蔵書整理、貸出・返却、ILL、環境整備等

雇用期間：2024年4月1日～2025年3月31日（年度契約・更新の場合あり）

勤務日：月～金曜日 4週1回土曜勤務あり

勤務時間：月～金曜日 9:00～17:30 土曜日 9:00～14:00

待遇等：

- ・休日：日曜・祝日、大学の休日、年末年始（12月29日～1月3日）
- ・休暇：年次有給休暇
- ・賃金等：時間給 1,120円
- ・通勤交通費、時間外手当あり
- ・社会保険：雇用保険・私学共済に加入、労災保険

応募条件：

- ・司書資格のある方。基本的なPC操作ができること。

NACSIS-ILLでの実務経験者歓迎。

応募方法：

以下を、応募先まで郵送してください。（持参不可）封筒の表に「臨時職員応募書類在中」と朱書きしてください。

(1)履歴書：連絡可能な電話番号、Emailアドレスを明記してください。

(2)職務経歴書（書式任意）

※書類選考のうえ面接いたします。書類選考通過者のみに面接日時をご連絡します。

※応募書類は返却しません。

応募締切日：2024年2月29日(木)必着

応募書類郵送先：学校法人東邦大学 医学メディアセンター 大谷

住所：〒143-8540 東京都大田区大森西 5丁目 21-16

問合せ先：医学メディアセンター 担当：大谷 [TEL:03-3762-4151](tel:03-3762-4151)(内線 2441)

医学メディアセンター看護学部図書室 担当：若山

メール：okude☆mnc.toho-u.ac.jp

（※メール送信時は、「☆」を「@」にしてください）